

Karta zapisu dziecka do świetlicy 2018/2019

Imię i nazwisko dziecka:	Klasa:
Data zapisu dziecka do świetlicy:	
Data i miejsce urodzenia dziecka:	
Adres zamieszkania dziecka i jego opiekunów prawnych:	
Imiona i nazwiska rodziców (opiekunów prawnych) dziecka:	
Telefon kontaktowy do rodzica (opiekuna prawnego):.....	Telefon kontaktowy do rodzica (opiekuna prawnego):.....

Osoby upoważnione do odbioru dziecka

Prawni opiekunowie	seria i nr dowodu osobistego
1.
2.

Osoby upoważnione przez rodziców:

l.p	Imię i nazwisko osoby upoważnianej	Seria i numer dowodu tożsamości	Telefon kontaktowy	Zapoznałem się z informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych zawartą w Karcie zapisu dziecka do świetlicy szkolnej.
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

Data:..... Podpis:.....
Obowiązkowy podpis rodziców/opiekunów prawnych

Wyrażam zgodę na samodzielne wyjścia do domu mojego dziecka ze świetlicy szkolnej w roku szkolnym 2018/2019. Dziecko będzie wychodziło ze świetlicy o godzinie:
Na czas samodzielnego powrotu biorę za dziecko pełną odpowiedzialność.
Data:..... Podpis:.....
Podpisy rodziców/opiekunów prawnych

Oświadczam, że zapoznałem się z Regulaminem Świetlicy Szkolnej i Procedurami odbioru dziecka ze Szkoły Podstawowej Nr 47 (wymienione dokumenty można znaleźć na <http://www.sp47krakow.edu.pl/swietlica>).
.....
Obowiązkowy podpis rodziców/opiekunów prawnych

Oświadczam, że zgodnie z Procedurą odbioru dziecka ze Szkoły Podstawowej nr 47, zobowiązuję się do punktualnego odbioru dziecka ze świetlicy szkolnej. W przypadku trzykrotnego nie dopełnienia tego obowiązku wyrażam zgodę na samodzielne opuszczenie przez moje dziecko świetlicy szkolnej o godzinie 17. Na czas samodzielnego powrotu biorę za dziecko pełną odpowiedzialność.
.....
Obowiązkowy podpis rodziców/opiekunów prawnych

Zobowiązuję się do bieżącej aktualizacji danych zamieszczonych w Karcie zapisu zcznia do świetlicy szkolnej.
Data:..... Podpis:.....
Obowiązkowy podpis rodziców/opiekunów prawnych

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.
Data:..... Podpis:.....
Obowiązkowy podpis rodziców/opiekunów prawnych

Wykaz zajęć dodatkowych, w których uczestniczy dziecko*

Rodzaj zajęć	Termin: proszę podać dzień tygodnia i godzinę.	Osoba upoważniona do zabierania dziecka /samodzielne wyjście

Data

Obowiązkowy podpis rodziców/opiekunów prawnych

Informacje dla rodziców:

Świetlica jest czynna w godzinach: 6.30 – 17.00 – prosimy o punktualne odbieranie dzieci;

W przypadku wątpliwości związanych z opuszczeniem przez ucznia świetlicy szkolnej nauczyciel pracujący w świetlicy postępuje zgodnie z Procedurami obowiązującymi w Szkole Podstawowej Nr 47.

Prosimy o wpłatę pieniędzy na potrzeby świetlicy (materiały plastyczne, zabawki, kartki do rysowania, itp.) w kwocie **70 zł – jednorazowo na cały rok szkolny** – (do 15 listopada) –w przypadku rodzeństwa 120zł za dwoje dzieci;

Jednorazowe upoważnienia na odbieranie dzieci należy składać w formie pisemnej u nauczycieli w świetlicy**;

Informacja o stanie zdrowia dziecka (ewentualne dolegliwości, choroby) prosimy składać w formie pisemnej***. Prosimy aby informacja zawierała **dokładną procedurę postępowania z dzieckiem chorym**;

Uczeń zapisany do świetlicy zobowiązany jest respektować regulamin w niej obowiązujący;

Poprawnie wypełniona Karta zapisu jest niezbędna do prawidłowego funkcjonowania świetlicy – umożliwia zapewnienie uczniowi bezpieczeństwa.

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Realizując wymogi rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”),

Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 1 w Krakowie pragnie przekazać Państwu informacje na temat przetwarzania Państwa danych osobowych w ZSP 1 jak również poinformować o przysługujących Państwu prawach z tym związanych.

1. Administratorem danych osobowych jest Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 1 l. Myśliwska 64 e-mail: zsp1.krakow@wp.pl.
2. Funkcję Inspektora Ochrony Danych pełni Agnieszka Sowa , adres e-mail: inspektor5@mjo.krakow.pl
3. Dane będą przetwarzane w celu wypełniania zadań ustawowych lub statutowych Administratora danych osobowych, na podstawie przepisów obowiązującego prawa, bądź w innych przypadkach na podstawie udzielonej zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu określonym przy pozyskiwaniu przez Administratora danych osobowych przedmiotowej zgody.
4. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego.
5. W związku z przetwarzaniem danych osobowych w celach, o których mowa w punkcie 3 odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
6. Podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny jeżeli przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą.
7. Podanie danych osobowych ma charakter obowiązkowy, jeżeli podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa.
8. Podane dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
9. Osobie, której dane osobowe dotyczą przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także przenoszenia danych w zakresie wynikającym z przepisów prawa.
10. Osobie, której dane osobowe dotyczą przysługuje również prawo do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania, a w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych do jej wycofania. Skorzystanie z prawa do wniesienia sprzeciwu lub cofnięcia zgody nie ma wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce do momentu sprzeciwu lub wycofania zgody.
11. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Data

Obowiązkowy podpis rodziców /opiekunów prawnych

*Uzupełnia rodzic/opiekun prawny na bieżąco w trakcie roku szkolnego.

**Prawidłowo zredagowane oświadczenia można pobrać ze strony <http://www.sp47krakow.edu.pl/strona/swietlica-sp47>

*** Informacja na osobnej kartce, podawana dobrowolnie przez rodziców/opiekunów dziecka.